**BONYOLÍTÓI SZERZŐDÉS**

*„Budapest, VII. kerület, Akácfa utca 32. (HRSZ: 34317) szám alatti Erzsébetvárosi Bóbita Óvoda udvarfelújítási, zöldfelület kialakítási munkáinak elvégzése” tárgyában*

amely létrejött egyrészről:

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata** (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.; adószám: 15735708-2-42; statisztikai számjel:15735708-8411-321-01; törzskönyvi azonosító száma: 735704; képviseli: **Niedermüller Péter polgármester)** mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó vagy Önkormányzat**),

másrészről:

**EVIN Erzsébetvárosi Ingatlangazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1071 Budapest, Damjanich utca 12.; adószám: 12194528-2-42; cégjegyzékszám: 01-10-043258; pénzforgalmi számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-20600413; képviseli: **dr. Halmai Gyula vezérigazgató)** mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott)**

– együttes említésük esetén: **Felek)** – között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

**PREAMBULUM**

1. A Felek rögzítik, hogy Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottsága …/2024. (I. 23.) számú határozata alapján a *„Budapest, VII. kerület, Akácfa utca 32. (HRSZ: 34317) szám alatti Erzsébetvárosi Bóbita Óvoda udvarfelújítási, zöldfelület kialakítási munkáinak elvégzése”* tárgyában bonyolítói szerződést kötnek.
2. A Felek egyezően rögzítik továbbá, hogy Megbízott a szerződés tárgyát képező felújítási munkák előkészítése és műszaki tartalmának elkészítése érdekében elengedhetetlenül szükséges tervezési feladatok (kiviteli tervek, költségvetési kiírások) beszerzését és elvégzését a jelen szerződés aláírását megelőzően megkezdte, melynek költségeit Felek jelen szerződés keretében rendezik.

**MEGÁLLAPODÁS**

1. Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés 1. számú mellékletében felsorolt felújítási munkák kivitelezésének lebonyolításával (a továbbiakban: bonyolítói feladatok) az alábbiakban leírtak szerint:

Megbízott

* 1. készítse el tárgyi munkálatok műszaki tartalmát;
  2. teljeskörűen készítse el a pályázati anyagot;
  3. a vállalkozó, vagy alvállalkozó kiválasztása érdekében a szükséges beszerzési/ közbeszerzési eljárást ajánlatkérőként folytassa le;
  4. a nyertes vállalkozóval a vállalkozási szerződést megrendelőként kösse meg, Megbízó tájékoztatása mellett;
  5. a Megbízó érdekében a képviseletében működjön közre a szükséges hatósági eljárás(ok)ban;
  6. a vállalkozási szerződés alapján teljesített munkálatok műszaki átadás-átvételi eljárását bonyolítsa le, különös figyelemmel az a) pontban meghatározott műszaki tartalomra;
  7. a jótállási, illetve szavatossági idő alatt szükség esetén járjon el a Megbízó képviseletében (utó- felülvizsgálati eljárásban, illetve a jótállási/szavatossági igényérvényesítés érdekében);
  8. előre nem látható körülmények esetén - a Megbízóval előzetesen egyeztetetten – tegyen meg minden szükséges intézkedést a tárgyi munkálatok sikeres teljesítése érdekében.

1. Felek egyezően rögzítik, hogy a Megbízottat a jelen szerződés alapján díjazás illeti meg. A díjazás az 1. pontban meghatározott feladatokkal kapcsolatban felmerült, indokolt és számlákkal igazolt költségek ellenértékének megtérítéséből, illetve az előkészítési és a szakipari kivitelezési munkák díja alapján számított 3 % bonyolítói díjból áll ***mindösszesen bruttó 60.497.720, -Ft, azaz hatvanmillió-négyszázkilencvenhétezer-hétszázhúsz forint összegben*** az alábbiak szerint:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tevékenység megnevezése** | **Nettó (ÁFA-nélküli) díj összege** |
| *Udvarfelújítás előkészítése* | *1 200 000 Ft* |
| *Udvarfelújítás szakipari kivitelezése* | *40 000 000 Ft* |
| Szakipari kivitelezés tartalékkeret (10%) | 4 000 000 Ft |
| *Műszaki ellenőrzés díja* | *1 200 000 Ft* |
| *Bonyolítói díj (az előkészítés és a kivitelezés díjának 3%-a)* | *1 236 000 Ft* |
| **Összesen** | **47 636 000 Ft** |
| ÁFA-összege | 12 861 720 Ft |
| **Bruttó (ÁFA-val növelt) díj összege** | **60 497 720 Ft** |

1. Felek megállapodnak abban, hogy a legfeljebb 10% mértékű tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéséhez, a felújítások megvalósításához szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel. E körben Felek rögzítik, hogy a tartalékkeret felhasználása különösen az építési beruházás teljesítése során felmerülő, a Felek részéről korábban nem ismert, a kivitelező Vállalkozóval kötött szerződés műszaki tartalmában nem meghatározott, nem részletezett munkák kivitelezésére vonatkozik. A tartalékkeret terhére, a kivitelező Vállalkozóval történt előzetes egyeztetést követően elvégzett munkákat Megbízott a Vállalkozó ajánlatának egységárai szerint történt tételes elszámolás alapján számolhatja el.
2. Felek megállapodnak továbbá, hogy a tartalékkeret felhasználásáról Megbízott Megbízót írásban értesíti.
3. Felek megállapodnak, hogy Megbízó a bonyolítói szerződés zökkenőmentes teljesítése érdekében Megbízott részére előleget biztosít. Az **előleg összege** a 2) pontban megjelölt felújítás előkészítési és kivitelezési, valamint a műszaki ellenőrzés díjának legfeljebb 100%-a, **összesen bruttó 58.928.000, -Ft, azaz ötvennyolcmillió-kilencszázhuszonnyolcezer forint**, melyet Megbízott legfeljebb 4 (négy) részletben jogosult lehívni az alábbiak szerint:

1. (első) előleg összege: bruttó 22.453.600, - Ft,

2. (második) előleg összege: bruttó 20.929.600, - Ft,

3. (harmadik) előleg összege: bruttó 10.464.800, - Ft,

4. (negyedik) előleg összege: bruttó 5.080.000, - Ft.

1. Az előleget Megbízó az előlegről kiállított előlegbekérő kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül fizeti meg a Megbízott K&H Bank Zrt. 10404072-00033584-00000007 számú bankszámlájára történő átutalással. Megbízott köteles az előleg összegéről előlegszámlát kiállítani és azt a Megbízónak megküldeni.

6.1. Megbízott 4 (négy) előlegszámla, 3 (három) részszámla és 1 (egy) végszámla kiállítására jogosult. Az 1. (első) előleg lehívására a kivitelező Vállalkozóval történt szerződéskötést követően van lehetőség.

6.2. Megbízott a 2. (második) és a 3. (harmadik) előleget minden esetben az előző előleggel történt elszámolást követően jogosult lehívni. Megbízott az előleg összegeit a részszámlákban, valamint a végszámlában számolja el.

6.3. Felek rögzítik, hogy a 4. (negyedik) előleget Megbízó - Megbízott tájékoztatásával egyidejűleg - a tartalékkeret felhasználása esetén hívhatja le. Felek rögzítik továbbá, hogy a 4. (negyedik) előleg a 2. (második) vagy a 3. (harmadik)előleggel egyidőben is lehívható.

6.4. A díjazás a feladat elvégzése érdekében felmerült, indokolt és számlákkal igazolt költségek ellenértékének megtérítéséből áll. Amennyiben a Megbízott a kivitelező vállalkozóval szemben késedelmi, meghiúsulási, egyéb kötbért érvényesít, a kötbér összege az Önkormányzatot illeti meg.

1. A Felek rögzítik, hogy a **Megbízott az 1. pontban meghatározott tevékenységet 2024. december 31. napjáig elvégzi**, melyről a Megbízó teljesítésigazolást állít ki az alábbiak szerint:

A teljesítés igazolásának folyamata:

1. A Felek egyezően rögzítik, hogy azépületfelújítás előkészítési költségeinek teljes összegét Megbízott jogosult az 1. (első) előleg terhére elszámolni.
2. A Felek egyezően rögzítik, hogy az elvégzésre kerülő szakipari kivitelezési és műszaki ellenőri feladatok tekintetében a Megbízott jogosult a kivitelezés készültségi foka szerinti részteljesítést a részszámlákban érvényesíteni.
3. Felek egyezően rögzítik, hogy az felújítási munkák kivitelezését a teljesítést alátámasztó dokumentáció, különösen a műszaki ellenőri nyilatkozat megléte esetén tekintik 100%-os teljesítésnek. A felújítás üzembe helyezési okmányainak elkészítése a Megbízott feladata.
4. Megbízott a teljesítésigazolás birtokában végszámlát állít ki, melyet Megbízó 8 napos fizetési határidővel, Megbízott K&H Bank Zrt. 10404072-00033584-00000007 számú bankszámlájára történő átutalással teljesít.
5. A Felek egyezően rögzítik, hogy Megbízott a bonyolítói feladatok teljes kivitelezéséről szóló **elszámolás dokumentációját Megbízó részére legkésőbb 2025. február 31. napjáig benyújtja**.
6. A teljesítés igazolására a Városüzemeltetési Iroda vezetője jogosult, a teljesítés igazolását és a pénzügyi elszámolást követően Megbízott gondoskodik az üzembe helyezési okmányok elkészítéséről.
7. Megbízó a munkák elvégzését, a számlák megalapozottságát bármikor vizsgálhatja és ellenőrizheti.
8. Felek képviselői:

Megbízó képviselője: Dr. Jávori Péter a Városüzemeltetési Iroda vezetője

Megbízott képviselője: Dr. Halmai Gyula vezérigazgató

1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek között létrejött érvényes és hatályos Feladatellátási szerződés, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.
2. Megbízott az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére tekintettel jelen szerződés aláírásával nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.
3. Felek közötti jogviszony tartalmát jelen szerződésben foglaltak határozzák meg. A jelen szerződésből eredő jogvitákat a szerződő Felek megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez 15 napon belül nem vezet eredményre, a Felek a jogvitát peres útra terelik a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény vonatkozó rendelkezései figyelembevételével.
4. Felek a jelen szerződést annak gondos elolvasása és közös értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Jelen megállapodás 5 egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült, melyből 3 példány a Megbízót, 2 példány a Megbízottat illeti.

1.sz. melléklet: Műszaki leírás

Budapest, 2024. ………………….

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………….. | ….……………………………… |
| **Budapest Főváros VII. kerület**  **Erzsébetváros Önkormányzata**  Niedermüller Péter polgármester  Megbízó | **EVIN Erzsébetvárosi Ingatlangazdálkodási Nonprofit Zrt.**  Dr. Halmai Gyula vezérigazgató  Megbízott |
|  |  |
|  |  |

Jogilag ellenőrizte:

…………………………

**Tóth János**

jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

…………………………

**Nemes Erzsébet**

Pénzügyi Iroda vezetője